

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Калининград

«03» декабря 2019 г.

Муниципальное автономное учреждение города Калининграда «Учебно – методический образовательный центр», именуемый в дальнейшем «Центр», в лице директора **Громовой Светланы Петровны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка-детский сад №2 (МАДОУ ЦРР д/с №2) города Калининграда, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора (заведующего) **Середа Марина Леонидовна**, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

Предметом договора является порядок взаимодействия Сторон в части организации на базе Учреждения муниципальной опорной площадки по теме: «Совершенствование условий успешной социализации детей с ОВЗ в путем создания модели образовательного аутсорсинга» в рамках приказа комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» от 03 декабря 2019 года № ПД-Кпо-876 «Об утверждении перечня муниципальных опорных площадок на 2019-2020 и 2020-2021 учебные годы».

2. Общие положения

2.1. Посредством заключения настоящего Договора Стороны консолидируют усилия, направленные на совершенствование механизмов инновационного развития системы образования городского округа «Город Калининград», распространения и внедрения актуального педагогического опыта, обеспечивающего развитие приоритетных для муниципальной системы образования направлений.

2.2. Основные цели договора:

- апробация комплекса мер, новых подходов, механизмов, форм и методов развития в организации деятельности муниципальной опорной площадки (далее - МОП);
- внедрение результатов деятельности МОП в социально-педагогическую практику;
- повышение профессиональной компетенции педагогических и руководящих кадров муниципальной системы образования.

3. Права и обязанности Сторон

2.1. Стороны обязуются осуществлять совместную работу по обеспечению деятельности МОП в соответствии с Положением о муниципальной опорной площадке, утвержденным приказом комитета по образованию от 10.06. 2015 года № ПД-Кпо-560.

2.2. Центр обязуется:

- осуществлять организационное, научно-методическое сопровождение деятельности ОУ, контроль за деятельностью МОП;
- предоставлять Учреждению доступ к имеющимся в Центре научно-методическим материалам и информационно-аналитическим базам данных по теме МОП;
- оказывать методическую и консультационную помощь в разработке программы МОП, а также проводить консультирование работников Учреждения по направлениям деятельности МОП;
- по согласованию с Учреждением издать методический сборник по итогам деятельности МОП;
- содействовать внедрению результатов деятельности МОП в социально-педагогическую практику.

2.3. Центр имеет право:

- участвовать в рецензировании и экспертизе учебно-методических материалов, разрабатываемых Учреждением в рамках работы МОП;
- участвовать в проведении научно-практических и других мероприятий в рамках деятельности МОП;
- запрашивать информацию о реализации программы и плана мероприятий МОП.

2.4. Учреждение обязуется:

- согласовывать с Центром программу МОП, календарные и текущие планы работ,

составляющие предмет настоящего Договора, информировать о ходе их выполнения и изменения Центр;

- проводить совместные с Центром мероприятия по теме МОП и включать их в план работы Учреждения;

- оказывать содействие Центру в организации повышения профессиональной компетенции работников Учреждения по теме МОП;

- ежегодно в срок до 15 июня предоставлять письменный отчет о деятельности МОП на бумажном и электронном носителях в Центр.

2.5. Учреждение имеет право:

- участвовать в проведении научно-практических и других мероприятий Центра в рамках деятельности МОП;

- использовать для реализации программы и плана мероприятий МОП имеющиеся в Центре научно-методические материалы и информационно-аналитические базы данных по теме МОП;

- по согласованию с администрацией Центра привлекать работников Центра к разработке программы, плана мероприятий МОП, составлению аналитических отчетов о деятельности МОП.

4. Срок действия Договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 01 декабря 2019 года включительно.

3.2. Срок действия настоящего Договора может продлеваться на следующий год, если одна из Сторон не выразит намерение о его прекращении.

3.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон с предварительным уведомлением другой Стороны не менее чем за 30 календарных дней.

5. Прочие условия

4.1. Координаторами по организации совместной работы в рамках МОП являются:
- со стороны Центра: _____;

- со стороны Учреждения: заместитель заведующего Бочарова Вера Владимировна.

4.2. Настоящий договор носит общий характер и не устанавливает финансовых обязательств сторон. В случае возникновения необходимости, на основе настоящего Договора Стороны оформляют дополнительные соглашения или дополнительные договоры, предусматривающие конкретные, в том числе финансовые, обязательства Сторон относительно реализуемых проектов, проводимых мероприятий или выполнения Сторонами работ (оказания услуг).

4.4. Настоящий Договор оформлен в двух экземплярах (по одному для каждой Стороны), имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и подписи Сторон

Центр

Муниципальное автономное учреждение города
Калининграда «Учебно-методический
образовательный центр» 236010, г.

Калининград,

ул. Менделеева, 29, тел/факс 21-82-72

ИНН 3906225810 КПП 390601001

р/с 40701810827481000081

УФК по Калининградской области
(КЭФиК, МАУ методический центр)

л/с 808011138 Отд.г. Калининград

БИК 042748001 ОГРН 113926015621

ОКВЕД 80.30.3 ОКПО 68801013

КБК 00000000000000000130

Директор

_____ С.П. Громова

Руководитель

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение города Калининграда
центр развития ребенка – детский сад № 2
(МАДОУ ЦРР д/с № 2)

236010, г. Калининград, ул. Менделеева, 18

Тел/факс 96-20-01, 92-83-91

ИНН 3905030261

КПП 390601001

ОКАТО 27401000000

л/с 808011028 КЭиФ

р/с № 40701810827481000081

в Отделении Калининград г. Калининград

БИК 042748001

Заведующий

МАДОУ ЦРР д/с №2 _____ М.Л. Серeda

